

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 99
имени дважды Героя Советского Союза А.Г. Кравченко
Тракторозаводского района Волгограда»

ПРИКАЗ

от 30 августа 2024 года

№ 146

**Об организации питания учащихся
в 2024/2025 учебном году**

На основании приказа Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 29.08.2024 № 289 «Об организации питания обучающихся 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Тракторозаводского района города Волгограда в 2024/2025 учебном году» и в целях обеспечения сбалансированного питания учащихся, соблюдения эпидемиологического благополучия в образовательном учреждении, укрепления здоровья школьников при организации школьного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 02.09.2024 бесплатное горячее питание учащихся из малоимущих семей, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами, с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также учащихся 1-4-х классов в соответствии с действующим законодательством.
2. Назначить ответственной за организацию питания учащихся в школе, в том числе питания учащихся, нуждающихся в специальном питании, Лапину С.П., учителя начальных классов.
3. Утвердить план мероприятий по организации питания учащихся, направленных на увеличение доли учащихся, получающих горячее питание.
4. Лапиной С.П., ответственной за организацию питания учащихся:
 - 4.1. Довести до сведения классных руководителей, родителей учащихся порядок предоставления бесплатного питания.
 - 4.2. Оформлять необходимую документацию для организации бесплатного питания учащихся (составлять и уточнять списки учащихся, имеющих право на получение бесплатного питания; собирать документы, предоставляющие право на бесплатное питание; оформлять и контролировать ведение журнала по питанию).
 - 4.3. Осуществлять постоянный контроль за рациональным расходованием бюджетных средств, выделяемых на бесплатное питание.
 - 4.4. Организовать:
 - 4.4.1. работу по увеличению охвата горячим питанием учащихся 1-11-х классов за наличный расчет;
 - 4.4.2. питание учащихся, посещающих группы продленного дня.
 - 4.4.3. проведение разъяснительной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков здорового питания.
 - 4.4.4. размещение на официальном сайте школы информацию об условиях организации питания детей, ежедневное меню (в том числе ежедневное меню в разделе «food» в виде электронных таблиц в формате EXSEL по каждому дню каждого вида меню 1-4 классы).
 - 4.5. Принять меры к обеспечению санитарно-гигиенической безопасности питания учащихся, включая соблюдение всех санитарных норм к состоянию пищеблока, продуктам питания, их хранению, приготовлению и раздаче блюд.
 - 4.6. Обеспечить контроль:
 - 4.6.1. соблюдения утвержденного меню;

4.6.2. организации и качества питания в школе с привлечением группы административно-общественного контроля, родительской общественности, руководствуясь при этом, в том числе Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020.

4.7. Представлять в Тракторозаводское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда отчетные документы об обеспечении питанием учащихся и расходовании бюджетных средств до 25 числа каждого месяца, следующего за отчетным:

4.7.1. информацию об организации питания, горячего питания и обеспечении буфетной продукции учащихся, в том числе за средства родителей (законных представителей), учащихся с ограниченными возможностями (ОВЗ) заместителю начальника Тракторозаводского ТУ ДОАВ Гребневой Л.В.;

4.7.2. отчет о расходовании бюджетных средств на бесплатное питание учащихся, табель учета получения бесплатного горячего питания учащимися в МКУ Центр Тракторозаводского района Волгограда.

4.8. Обеспечить при организации питания учет предоставляемых по инициативе родителей (законных представителей) сведений о состоянии здоровья ребенка.

5. Донцовой С.В., методисту, усилить контроль за организацией питания в части дежурства в столовой, оформления информационных материалов об организации питания в школе, о правильном и рациональном питании на официальных сайтах и на стендах для родителей и учащихся, ведения бракеражного журнала и работы бракеражной комиссии.

6. Классным руководителям 1-11-х классов:

6.1. Своевременно предоставлять документы, подтверждающие правовой статус учащегося для предоставления бесплатного питания, ответственному за организацию питания учащихся в школе.

6.2. Своевременно снимать детей с питания (заболевшего учащегося не позднее 2-го дня болезни; выбывшего учащегося на следующий день после выбытия; учащегося, выбывшего на лечение в санаторий, больницу и т.д., на следующий день после выбытия; учащегося, у которого истек срок действия документов, предоставляющих право на бесплатное питание, по истечении срока их действия).

6.3. Вести ежедневный контроль за количеством питающихся учащихся.

6.4. Проводить разъяснительную работу с учащимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков здорового питания, по соблюдению правил личной гигиены при посещении столовой и приеме пищи.

6.5. Организовать работу по увеличению охвата горячим питанием учащихся за счет средств родителей.

6.6. Довести до сведения родителей (законных представителей) учащихся порядок предоставления бесплатного питания.

7. Возложить на классных руководителей и воспитателей групп продленного дня персональную ответственность за обеспечение горячим питанием учащихся.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 99



А.В. Воронин